|  |
| --- |
| **Online Basiscursus ASS – lesopzet dag 2** |
| **Tijd** |  |
| 8.30 uur | Voorbereiding docenten | * Zorg dat je alle bestanden die je nodig hebt in één map hebt staan\*
* Open MentiMeter en bijbehorende presentatie
* Open powerpoint + presentatie
* Maak een sheet aan op <https://r9.whiteboardfox.com/> en zet de afbeelding met de stoelen klaar
* Open Zoom
* Mail studenten van te voren de lesopzet
* Vraag deelnemers om een telefoon met 4g bij de hand te houden met voldoende batterij (voor mentimeter)

Opstelling trainers: bij voorkeur naast elkaar in dezelfde ruimte, met een scherm ertussenBenodigde bestanden:* Afbeelding stoelen
* Competentielijst
* Checklist communicatie
* Communicatie proces
* Structuur bieden
* Taakanalyse
* Casus herhaalgedrag
* Test Roos van Leary
* Filmpjes: knikkerbaan Jelle, roos van Leary
 |
|  | **Onderdeel** | **Doelstelling** | **Wat** | **Powerpoint/****Mentimeter** | **Uitleg / To do / werkvorm** |
| **9.30**  | **Start +** **Terugblik +****uitleg dagprogramma**  | Deelnemers voelen zich welkom. De trainers weten hoe iedereen erbij zit en hoe is het gegaan na afgelopen cursusdag.  | * **Welkom terug,**
* **Herhaling basisafspraken**
* **Herhaling algemene doelstellingen**
* **Programma vandaag**

Lesdag 2 staat in het teken van het behandelinterventies mbt Ass * **Hoe is het met iedereen?**
* **Terugblik lesdag 1**

Stel de deelnemers een aantal vragen. Bij ja, verplaatsten zij hun naam naar het midden van de kring. De trainers kiest iemand uit om er nog op door te vragen. Vragen kunnen zijn: * Ben je het gedrag anders gaan duiden?
* Heb je nieuwe inzichten gekregen
* Heeft het nog effect gehad op je behandelaanpak?
* Zijn er nog andere dingen opgevallen?
* **Terugblik e-learing**

Gelegenheid voor vragen over e-learning of praktijkopdracht.  | * PP Dia 1
* PP Dia 2
* PP Dia 3
* PP Dia 4
* PP Dia 5

*Whiteboardfox** PP Dia 6
 | Maak gebruik van [*https://r9.whiteboardfox.com/*](https://r9.whiteboardfox.com/)Vraag deelnemers hun naam bij een stoel neer te zetten (kort uitleggen hoe het werkt) |
| **9:50** | **Competentielijst**  | De deelnemers hebben zicht op hun eigen competentie mbt het begeleiden/behandelen van mensen met ASS en weten wat hun aandachtsgebieden zijn | **Competentielijst invullen** Laat alle deelnemers voor zichzelf de lijst invullen. Vervolgens via de chat aangeven welke punten (nummers) nog aandacht behoeven.  | * PP Dia 7
 | Deel de competentielijst via “bestand delen”.  |
| **10:05** | **Communicatie** | De deelnemer kent het communicatie proces en welke moeilijkheden iemand met Ass tegen kan komen. Daarnaast kan de deelnemer benoemen wat voor een client met Ass helpend kan zijn mbt communicatie.  | * **Communicatie en Ass**
* **Uitleg communicatie proces**
* **Problemen communicatie en Ass**

Deelnemers in groepjes na laten denken over waar iemand met Ass in het communicatie proces moeilijkheden kan tegen komen. Antwoord opschrijven in MentiMeter. Vervolgvraag = wat kan helpend zijn? * **Plenaire terugkoppeling.**

Antwoorden van MentiMeter doornemen. * **Tip ASS en communicatie**
* **Checklist communicatie**

Ter info: delen van checklist “communicatie aanpassen”  | * PP Dia 8
* PP Dia 9
* MM Dia 1
* MM Dia 2
* PP Dia 11
 | Eerst groepjes (break-out rooms) aanmaken.Afbeelding communicatie proces in de break-out rooms klaarzetten. Dan link/nummer delen voor MentiMeter. Via MentiMeter antwoorden invullenDelen via chat |
| **10:45** | **Pauze (15min)** |  |  |  |  |
| **11:00** | **Structuur** | De deelnemers weten op welke gebieden en hoe zij structuur kunnen bieden in hun begeleiding/behandeling van cliënten met Ass.  | * **Structuur niveaus**

Uitleg bieden van structuur op 4 niveaus* **Structuur op eigen afdeling**

In MentiMeter invullen in hoeverre je al structuur biedt* **Uit elkaar in break-out rooms en geef antwoord op de volgende vragen:**
* *Waar loop je tegenaan binnen je werk?*
* *Wat kan je per niveau aanpassen.*
* *Welke tools kan je vinden op internet?*
* **Terugkoppeling**

woordvoerder aanwijzen. Wat hebben de groepen bedacht? Laat ze de antwoorden in de sheet erbij schrijven via annoteren. * **Aanvullende vragen** (eventueel)

Voor plenaire bijeenkomst. A.d.h.v. dilemma’s of stellingen; Slaan we door in het bieden van structuur? Hoe star/rigide worden we zelf? Wat is er daadwerkelijk nodig? Waarin bieden we te weinig structuur?  | * PP Dia 13
* MM Dia 3
* PP Dia 15
 | Wat biedt je op de eigen afdeling al aan structuur in tijd, ruimte, activiteitDocument structuur bieden delen via chat/bestand of klaar zetten in break-out roosm. Groepen via annoteren in het schema laten opschrijven wat mogelijke hulpmiddelen zijn. Ga ook op internet op zoek, kan je nog extra informatie vinden?  |
| **11:45** | **Hulpniveau ’s** | De deelnemer kent de hulpniveaus, afkomstig uit de zelfredzaamheids- methodiek en begrijpt hierdoor dat je op verschillende niveaus kunt aansluiten bij het leren van meer zelfstandig functioneren van een patiënt. Ook begrijpt de deelnemer dat je niet alles hoeft over te nemen maar naar meer zelfstandigheid kunt toewerken, of dat je juist de patiënt kunt overvragen en er tussenstappen nodig zijn.  | **Opdracht: taakanalyse “was doen”.** Nabespreking: wat is belangrijk als je iemand iets wil leren? Wat hielp en wat niet? Wat heb je nodig? Wat viel op? Ondervonden hoe lastig het is om stappen te onthouden wanneer je er geen beeld bij hebt? Veel verschillende manieren. één stappenplan past niet overal… Aandacht voor generalisatie! | * PP Dia 16
 | IndividueelOpdracht delen via “bestand delen” |
| **12:30** | **Lunch (45min)** |  |  |  |  |
| **13:15** | **Waar is Wally?**  | De groep wordt opgewarmd en tevens een check om te kijken of de informatie vanuit les 1 is bijgebleven.  | * **Energizer: Waar is wally?**

Wie vind Wally als eerste…Deelnemers geven met aanwijspijl aan waar Wally is. * **Koppeling met ASS**

Wat is de koppeling met Ass? | * PP Dia 18
* PP Dia 19
* PP Dia 20
* PP Dia 21
 | Via annoteren, aanwijspijl gebruiken |
| **13:25** | **Omgaan met star denken, speciale interesses & herhaalgedrag.** | De deelnemer beheerst vaardigheden (kunnen analyseren, stappenplan maken, haalbare doelen stellen, passende methode kiezen, evalueren, directieve houding, basisstructuur, grenzen stellen) om het gedrag op een respectvolle wijze te beïnvloeden in de lijn van het begeleidingsplan. | * **Opwarmertje** met Jelle – knikkerbaan (youtube) of ander filmpje
* **Welke PO’s kom je tegen?**

In MentiMeter invullen welke PO de deelnemers tegenkomen in het werk* **Uitleg functies PO**
* **Koppeling praktijk**

Laat deelnemers nadenken en met elkaar in gesprek gaan over eerder ingevulde antwoorden uit MentiMeter. Kunnen zij achterhalen wat de mogelijke functie is? Geef gericht de beurt. * **Verschil tussen PO en dwang**
* Bij tijd over: theoretisch uitstapje Hoarding
 | * PP Dia 22/23
* MM Dia 4
* PP Dia 25
* MM Dia 4
* PP Dia 26
* PP Dia 27
 | Individueel invullen in MentiMeter wat je tegenkomt op je werkIngevulde MentiMeter er weer bijpakken via scherm delen |
| **14:10** | **Casus herhaalgedrag** | De deelnemers kunnen een analyse maken van herhaalgedrag bij een client | * **Casus herhaalgedrag**

In break-out rooms laten maken. * **Terugkoppeling**

wijs een woordvoerder aan. Wat is jullie advies? | * PP Dia 28
 | Casus delen via chat.Groepen aanmaken via break-out rooms. |
| **14:40** | **Pauze (15min)** |  |  |  |  |
| **15:00** | **Roos van Leary** | Inzicht interactiepatronen en wat jou triggert. Bewustwording van wat een appèl op jouw doet of wat er gebeurt in interacties is een voorwaarde om uit situaties te kunnen stappen, te kunnen reflecteren. Je bent je eigen instrument. | * **Filmpje** laten zien Roos van Leary
* **Aanvullende uitleg** over Roos van Leary aan de hand van het kwadrant en waarom het belangrijk is om om je hiervan bewust te zijn in je begeleiding/ behandeling.
* **Invullen test**. Neem hierbij één specifieke client in gedachten. De deelnemers maken voor zichzelf een printscreen van de uitkomst
* **Oefenen**

Eventueel nog oefenen met het innemen van verschillende posities op de as nav ingebrachte casussen. Wissel steeds van positie.  | * PP Dia 30
* PP Dia 31
 | Bestand delen via de chat. Deelnemers vullen het voor individueel in.  |
| **15:45**  | **Effecten ASS op begeleiding** |  | **Effecten Ass op begeleiding**Dia doorlopen en het groepsgesprek aangaan over herkenningspunten  | * PP Dia 32
 |  |
| **16:00** | **Afsluiting** | Terugkijken naar leerwensen en doelen. De trainers weten hoe de deelnemers de training ervaren hebben.  | * **Aansluiting verwachtingen**

De deelnemers vullen in MentiMeter in, in hoeverre de training voldeed aan de verwachtingen. (eventueel dia uit dag 1 terughalen). * **Tips en Tops**
* **Laatste afspraken**

Uitleg over afronding cursus, inlever momenten, herkansingen. * **Ruimte voor vragen**
 | * MM Dia 5
* MM Dia 6/7
* PP Dia 33
* PP Dia 34
 |  |